**Szanowni Państwo,**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, iż
w związku z prowadzeniem postepowań administracyjnych w sprawach związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa mieszkańcom Gminy Kobylnica w zakresie obronny cywilnej, zarzadzania kryzysowego oraz obronności, w tym w sprawach związanych
z nałożeniem świadczeń osobistych i rzeczowych na stanowiskach OC i Pełnomocnika ds. OIN IOD przetwarzamy następujący zakres Pani/Pana danych osobowych:

1. dane identyfikacyjne (imię i nazwisko),
2. dane kontaktowe (adres zamieszkania, adres do korespondencji nr telefonu, adres email),
3. inne dane przekazane bezpośrednio przez Panią/Pana lub uprawniony organ.

Jednocześnie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójta Gminy, 76-251 Kobylnica, ul. Główna 20, tel. 59 858 62 01, fax. 59 810 21 43, e-mail: kobylnica@kobylnica.pl;
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy Kobylnica, z którym może się Pan/Pani kontaktować pod adresem e-mail: j.mielczarek@kobylnica.pl, tel. 59 858 62 00 w.262;
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie:
	1. art. 6 ust. 1 lit. c, f RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym w tym w związku
	z zawarciem umowy lub za zgodą osoby, której dane są przetwarzane;
	2. art. 61 i następne ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego w związku przepisami określonymi Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania
	i rozpatrywania skarg i wniosków;
	3. art. 618 i 628 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2305) oraz inne ustawy szczegółowe;
4. Urząd udostępnia Pani/Pana dane tylko podmiotom, którym jest zobowiązany udostępnić dane na podstawie przepisów prawa (np. Prokuratura, sądy powszechne).
5. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane ręcznie w celu realizacji zadań nałożonych na Administratora ustawą wskazaną
w pkt. 3c w związku z toczącymi się postepowaniami administracyjnymi lub zawartymi umowami, **a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.**
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji danego zadania oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji (np. 10 lat w przypadku nałożenia świadczeń rzeczowych lub osobistych).
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują następujące uprawnienia:
	1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
	2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
	3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy: dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą być usunięte
	w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa,
	4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy: osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń, osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustale­nia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec pod­stawy sprzeciwu,
	5. prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
		1. przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
		2. przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany,
	6. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
		1. zaistnieją przyczyny związane ze szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), zainteresowanemu przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
z obowiązującym prawem;
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych;
10. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowych;
12. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.