**Załącznik nr 4 do Umowy**

**Szczegółowy zakres obowiązków Partnera Prywatnego na Etapie Inwestycyjnym**

Poza obowiązkami wymienionymi w pkt 13 Umowy, Partner Prywatny zobowiązuje się na swój koszt:

* 1. ponosić odpowiedzialność za wykonanie Robót Budowlanych, tj. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób przebywających na Terenie Budowy i mienia oraz za metody organizacyjno – techniczne stosowane na Terenie Budowy;
  2. zapewnić specjalistyczne kierownictwo, montaż i instalację dla dostarczonych przez siebie maszyn i urządzeń;
  3. wykonać projekt i zabezpieczenie organizacji ruchu na czas trwania Robót Budowlanych,
  4. zorganizować, zabezpieczyć, utrzymać i zlikwidować plac budowy,
  5. zabezpieczyć drzewa (np. matami), krzewy i korzenie przed mechanicznym uszkodzeniem;
  6. usunąć ewentualne kolizje z istniejącym uzbrojeniem technicznym;
  7. wykonać tymczasowe obejścia istniejącego uzbrojenia technicznego na czas prowadzenia Robót Budowlanych;
  8. zapewnić demontaż, naprawy, montaż ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu;
  9. naprawić ewentualne naruszenia lub uszkodzenia nawierzchni oraz konstrukcji dróg z wymianą gruntu, zgodnie ze szczegółowymi warunkami zawartymi w decyzjach wydanych przez zarządców dróg i innymi uzgodnieniami z właścicielami działek, które stanowią element Dokumentacji Projektowej;
  10. w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia elementów zagospodarowania terenu - naprawić uszkodzenia i przywrócić stan pierwotny;
  11. usuwać i składować wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne;
  12. transportować materiał uzyskany z robót ziemnych w miejsce wskazane przez Podmiot Publiczny na odległość do 2 km;
  13. wykonać i zamontować schematy rozdzielni szafowych, na drzwiach skrzynek oświetleniowych;
  14. wykonać schematy wykonanych instalacji, odrębnie dla każdego Obiektu (dróg) oraz dla każdej miejscowości;
  15. wykonać rozruch urządzeń i instalacji oświetlenia zewnętrznego oraz systemu zarządzania oświetleniem, dostarczając w czasie ich trwania wszystkie części zamienne i materiały zużywające się;
  16. dokonać odbioru wykonanych Robót Budowlanych wraz z wykonaniem wymaganych prób i badań, w tym m.in.:
      1. wykonać pomiary skuteczności ochrony przeciwporażeniowej;
      2. wykonać pomiary rezystancji uziemienia i izolacji przewodów i kabli;
      3. sprawdzić ciągłość żył kabli zasilających;
      4. wykonać pomiary natężenia i luminancji, dla wskazanych przez Podmiot Publiczny pięciu odcinków wykonanego oświetlenia, a w przypadku, kiedy którykolwiek z pomiarów natężenia lub luminancji drogi nie potwierdzi poziomów z opracowanej przez Partnera Prywatnego Dokumentacji Projektowej, przeprowadzić 100% kontroli natężenia lub luminancji oświetlenia objętego Dokumentacją Projektową, w terminie nie dłuższym niż 20 dni;
  17. **przed zakończeniem Etapu Inwestycyjnego** dokonać **instalacji i konfiguracji systemu zarządzania oświetleniem wraz z wykonaniem prób** jego działania dla różnych wariantów użytkowania przy udziale Podmiotu Publicznego, w tym m.in. sporządzić:
      1. dokumentację rozruchową – raport rozruchowy wraz ze wszystkimi koniecznymi protokółami kontrolnymi;
      2. schemat konfiguracji systemu: tj. opraw, urządzeń sterujących, stacji roboczej;
      3. instrukcję obsługi (zarządzania i monitoringu) systemu zarządzania oświetleniem;
  18. **przed zakończeniem Etapu Inwestycyjnego** sporządzić:
      1. mapy wybudowanego oświetlenia obejmujące poszczególne miejscowości, oraz mapę Gminy Kobylnica, z zaznaczeniem lokalizacji słupów i skrzynek rozdzielczych, typu/mocy opraw oraz obwodów oświetleniowych, sporządzone w wersji elektronicznej na potrzeby GIS Gminy Kobylnica, w oparciu o wykonane inwentaryzacje powykonawcze;
      2. zestawienie tabelaryczne wszystkich opraw objętych systemem, z wyszczególnieniem Obiektów i miejscowości, ze wskazaniem ilości opraw i mocy uzgodnionych z Podmiotem Publicznym;
  19. **przed zakończeniem Etapu Inwestycyjnego** przeprowadzić szkolenie pracowników wskazanych przez Podmiot Publiczny, w zakresie obsługi wykonanych instalacji i zamontowanych urządzeń oraz w zakresie obsługi systemu zarządzania oświetleniem i wprowadzania zmian ustawień;
  20. wykonać operat odbiorowy (w 2 egzemplarzach), zawierający minimum dokumenty wymienione w Szczegółowych zasadach odbiorów częściowych i końcowych stanowiących Załącznik nr 6 do Umowy;
  21. wykonywać wszelkie inne obowiązki, nałożone na niego zgodnie z zapisami SIWZ i Umowy.