

Regulamin pracy Komisji Konkursowej

§ 1

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją obraduje na posiedzeniu zamkniętym.
2. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.
3. Komisja działa w składzie, co najmniej 4-ro osobowym.
4. Obsługę administracyjno-techniczną Komisji zapewni Urząd Gminy Kobylnica.

§ 2

Członkowie Komisji przy ocenie wniosków stosują kryteria określone w uchwale Nr XLV/374/2017 Rady Gminy Kobylnica z dnia 3 października 2017 roku w sprawie zasad i trybu postępowania o udzielenie, rozliczenie i kontroli wykorzystania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, nie stanowiących własność Gminy Kobylnica, a w szczególności:

- 1) merytoryczną wartość wniosku,
- 2) potwierdzenie konieczności przeprowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przez Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
- 3) analizę i ocenę wykonywania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

§ 3

1. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują: Przewodniczący, Sekretarz i członkowie Komisji, biorący udział w posiedzeniu.
2. Protokół wraz z opinią o przedłożonych wnioskach Komisja przekazuje Wójtowi Gminy.