

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Urząd Gminy Kobylnica
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży 10) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym 13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Stowarzyszenie "Razem dla Bolesławic"</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Zwykłe</b> , ewidencja towarzyszeń zwykłych: <b>7/2018</b> , Kod pocztowy: <b>76-251</b> , Poczta: <b>Kobylnica</b> , Miejscowość: <b>Bolesławice</b> , Ulica: <b>Morelowa</b> , Numer posesji: <b>9</b> , Województwo: <b>pomorskie</b> , Powiat: <b>słupski</b> , Gmina: <b>Kobylnica</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>joannamichalak-1982@wp.pl</b> , Numer telefonu: <b>784 300 535</b> ,	
<b>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta</b>	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>Joanna Michalak</b> <b>Adres e-mail: joannamichalak-1982@wp.pl</b> <b>Telefon: 784 300 535</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Od przedszkola do seniora. Warsztaty kreatywne dla każdego.			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	15.06.2021	Data zakończenia	05.09.2021

### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

#### Opis zadania

W ramach zadania chcemy przeprowadzić dla każdej grupy wiekowej cykl warsztatów tematycznych. Planujemy zaktywizować mieszkańców Bolesławic do wyjścia z domu i udziału w ciekawych, innowacyjnych przedsięwzięciach. Zaczynając od najmłodszej grupy warsztaty sensoryczne, gdzie maluchy będą swoimi zmysłami poznawać różne struktury, bodźce, warsztaty z robotyki dla dzieci w wieku szkolnym, podczas których będą uczyć się programowania i kodowania. Nastolatki będą tworzyły w drewnie, uczyły się obróbki tego materiału, malowania i bejcowania. Warsztaty dla młodych mam, gdzie nauczą się jak odpowiednio dobrać makijaż, jak wykorzystać zioła w domu a zwieńczeniem będzie sesja Kobięcość na wsi. Na warsztatach kulinarnych będziemy tworzyły nasz produkt lokalny, poznawać tajniki kiszonek i pasteryzacji. Seniorzy będą spotykać się na zajęciach szachowych, gdzie w odpowiednich warunkach będą toczyć potyczki. W trakcie wszystkich warsztatów ( 6 warsztatów, po 3 spotkania z każdego i minimum po 2 godziny) dostępny będzie poczęstunek w formie bufetu kawowego i słodkich przekąsek. Po zakończonych warsztatach, prace wykonane przez dzieci zostaną wyeksponowane na specjalnie przygotowanej wystawie wraz ze zdjęciami z sesji kobiecej na którą zaprosimy przedstawicieli Urzędu Gminy Planujemy po zakończonych warsztatach kontynuować prace twórcze, aby zapewnić ciągłość projektu, rozpoczętych działań i swoje prace wystawiać podczas różnych imprez gminnych.

#### Miejsce realizacji

Warsztaty prowadzone będą w świetlicy wiejskiej w Bolesławicach.

### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeprowadzenie 6 warsztatów tematycznych, z każdego warsztatu odbędą się 3 spotkania po 2 godziny. Dla każdej grupy wiekowej od przedszkola do seniora.	minimum 60 osób minimalna liczba godzin 36	zdjęcia z zajęć, lista uczestników,
zaktywizowanie do udziału w zajęciach, wyjścia z domu, integracji z innymi mieszkańcami	minimum 60 osób	lista uczestników, zdjęcia
zorganizowanie i przeprowadzenie zajęć edukacyjnych - robotyka, kodowanie	minimum 10 dzieci minimalna liczba godzin 6	lista uczestników, zdjęcia

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

**Charakterystyka oferenta**

Nasze stowarzyszenie istnieje trzy lata. Założycielami są osoby, które chcą działać na rzecz integracji różnych środowisk, w każdym wieku. Celem naszej grupy jest promowanie aktywnego wypoczynku, wolontariatu, turystyki. Do tej pory udało nam się zorganizować festyny rodzinne, rajdy rowerowe, dni dziecka, wioskowe porządkowanie placu zabaw i wiele innych ciekawych przedsięwzięć w których uczestniczy spora liczba beneficjentów. Nasze stowarzyszenie prowadzi świetlicę wiejską na którą zapraszamy mieszkańców w każdym wieku na wszelakie warsztaty (kulinarne, sportowe, rękodzieła, szycia na maszynie). Ścisłe współpracujemy z Nadleśnictwem, Gminnym Centrum Kultury i Promocji, Gminną Biblioteką Publiczną w Kobylnicy a także innymi organizacjami pozarządowymi z całego powiatu słupskiego. Jesteśmy zdeterminowani i chętni do działania, wierzymy, że wspólnymi siłami możemy zintegrować mieszkańców, pobudzić do działania dzieci, rozbudzić poczucie wspólnoty, idei wolontariatu, dać impuls do działania. Chcemy pokazać, że wszystko jest możliwe, wystarczy tylko chęci.

**Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Od trzech lat prowadzimy dla mieszkańców warsztaty o różnej tematyce. Są to plenery malarskie, zajęcia kulinarne, tworzenie lasu w słoiku, warsztaty mydlarskie, decoupage, sportowe. W zajęciach średnio uczestniczy od 15 do 25 mieszkańców w różnym przedziale wiekowym.

**Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Zasoby które będą wykorzystane to pomieszczenia świetlicy wiejskiej w Bolesławicach wraz z mediami, koordynator, który rozliczy projekt, członkowie stowarzyszenia, którzy wspomogą realizację zadania.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Warsztaty szachowe (szachy drewniane, 5 kompletów)	250,00		
2.	Warsztaty dla młodych mam (sesja kobiecość na wsi, warsztaty makijażu, zielarstwo)	700,00		
3.	Warsztaty dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym z robotyki (cztery spotkania po 2 godziny każde)	1 200,00		
4.	Warsztaty sensoryczne dla dzieci w wieku przedszkolnym (m.in. makaron, mąka, kasza, galaretka, płatki, chrupki, foremki wieś, folia zabezpieczająca)	300,00		

5.	Warsztaty kulinarne dla seniorów ( m.in. słoiki, przyprawy, marchew, brokuł, buraki, cebula, rzepa, ogórki)	500,00		
6.	Warsztaty młodego rękodzielnika dla nastolatków (m.in. drewno, farby, pędzle, bejce, wkręty)	200,00		
7.	Poczęstunek podczas zajęć (m.in kawa, herbata, ciastka, paluszki, mleko)	150,00		
8.	Poczęstunek na podsumowanie projektu ( ciasto, kawa, herbata, napoje)	200,00		
9.	Wystawa podsumowująca projekt - wywołanie zdjęć	100,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>3 600,00</b>	<b>3 600,00</b>	<b>0,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. kopia odpisu z KRS, innego rejestru lub ewidencji zgodnie z aktualnym stanem faktycznym i prawnym (*obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie*)
2. statut organizacji lub inny dokument określający przedmiot działalności pożytku publicznego organizacji , zgodny z zakresem ogłoszonym w konkursie (*obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie*)
3. kopię polisy ubezpieczeniowej OC organizacji obejmującej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie realizowanego zadania publicznego co najmniej przez okres jego realizacji. W przypadku, gdy organizacja nie posiada polisy, informację, że zobowiązuje się do wykupienia polisy OC, w przypadku uzyskania dotacji od Gminy Kobylnica (*obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.