

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Gminy Kobylnica
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	10) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym

## II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: <b>Stowarzyszenie "Zespół Aktywnych Seniorów"</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Rejestrowe</b> , Numer Krs: <b>0000403523</b> , Kod pocztowy: <b>76-251</b> , Poczta: <b>Kobylnica</b> , Miejscowość: <b>Kobylnica</b> , Ulica: <b>Wodna</b> , Numer posesji: <b>20</b> , Numer lokalu: <b>4</b> , Województwo: <b>pomorskie</b> , Powiat: <b>słupski</b> , Gmina: <b>Kobylnica</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>ela@infocity.pl</b> , Numer telefonu: <b>501 929 335</b> ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Elżbieta Kobiątka  Adres e-mail: <b>ela@infocity.pl</b> Telefon: <b>605 257 990</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	BY ROZUM I CIAŁO WSPÓŁPRACOWAŁO			
2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01.09.2022	Data zakończenia	20.10.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

## Opis zadania

Projekt skierowany jest do członków naszego Stowarzyszenia "Zespół Aktywnych Seniorów" i wynika z ogłaszanych przez nich potrzeb.

Ideą zadania jest podtrzymanie aktywności fizycznej, radości z bycia w grupie i zmotywowanie seniorów do podejmowania działań na rzecz tej grupy oraz tworzenia pozytywnych więzi społecznych.

Zadania zgłoszone w ramach oferty realizowane będą w Kobylnicy i w Rowach. Polegać będą na zorganizowaniu trzydniowego spotkania integracyjno-rehabilitacyjnego w Ośrodku

Wypoczynkowym w miejscowości Rowy zapewniający noclegi, wyżywienie i zabezpieczenie sanitarne zgodne z przepisami obowiązującymi obecnie a związanymi z covid-19.

W zadaniu uczestniczyć będą seniorzy z Nowego Warpna (około 10 osób) u których gościliśmy w czerwcu 2022 roku przy okazji wycieczki do Szczecina. Spotkanie z seniorami z Nowego Warpna ma na celu wymianę doświadczeń, zapoznanie się z dobrymi praktykami działań możliwymi do realizacji przez seniorów. Koszty pobytu tej grupy pokrywają w całości sami seniorzy z Nowego Warpna. Kontakt z podobną grupą pokazuje że nie jesteśmy sami z własnymi problemami i pokazuje w praktyce sposoby radzenia sobie z problemami starości.

Zadanie będzie realizowane poprzez wyznaczone cele jakimi są :

- promowanie aktywnego spędzania czasu wolnego wśród seniorów z Gminy Kobylnica;
- przeprowadzenie warsztatów integracyjnych dla seniorów
- rozwój lokalnych wspólnot.

oraz cele pośrednie które powstają samoczynnie a są również ważne:

- poznanie innych osób w podobnym wieku
- przebywanie w innym otoczeniu
- poprawa fizycznego i psychicznego stanu organizmu
- poznanie krajobrazu i przyrody Rowów

Cele projektu zostaną osiągnięte po przez realizację projektu obejmującego następujące działania w obrębie następujących zadań :

### 1. Zadanie - przygotowanie spotkania integracyjnego

- powołanie zespołu wolontariuszy, którzy pokierują organizacją spotkania: koordynator projektu, księgowa, skarbnik,
- przygotowanie wstępnej listy uczestników projektu w trakcie cotygodniowych spotkań oraz poprzez powiadomienie przez sms,
- kontakt z ośrodkiem wypoczynkowym w Rowach w celu ustalenia możliwości zapewnienia trzydniowego pobytu dla 38 osób w określonym terminie 16-18 września 2022 roku (2 noclegi, 7 posiłków) oraz ustalenie kosztu pobytu,
- kontakt z firmą przewozową posiadającą autokary i pozwolenie na przewozy ludzi w celu ustalenia dwóch przewozów w ustalonych terminach 16 i 18 września 2022r. oraz ustalenie kosztu przejazdów
- kontakt z firmą prowadzącą zajęcia gimnastyczno-usprawniające dla osób 60+ w celu ustalenia kosztu za 4 zajęcia

### 2. Zadanie - zorganizowanie wyjazdu

- ustalenie ostatecznej listy uczestników w trakcie cotygodniowych spotkań oraz poprzez powiadomienie przez sms,

- zawiadomienie uczestników o miejscu, terminie i godzinie wyjazdu i przyjazdu w trakcie cotygodniowych spotkań oraz poprzez powiadomienie przez sms
- ustalenie ostatecznych całkowitych kosztów zadania i kwoty wpisowej-wkładu własnego uczestnika

Jednostką miary jest lista uczestników zadania.

3. Zadanie - wyjazd i pobyt w ośrodku wypoczynkowym w Rowach w dniach 16-18 września 2022r.

- poranny wyjazd autokarem z Kobylnicy do ośrodka w Rowach
- organizacja pobytu w ośrodku: organizacja jednego wieczoru integracyjnego z muzyką, organizacja jednego spotkania przy ognisku, 4 gimnastyki usprawniające i koordynacja posiłków
- spotkania z seniorami z Nowego Warpna, wymiana doświadczeń i wspólne biesiadowanie na wieczorze integracyjnym i przy ognisku
- poranne i popołudniowe spacerunki brzegiem morza i po miejscowości Rowy.

Jednostką miary to zdjęcia, lista obecności

4. Zadanie - rozliczenie finansowe

- rozliczenie finansowe z ośrodkiem wypoczynkowym za pobyt i posiłki
- rozliczenie finansowe z przewoźnikiem za dwa przejazdy
- rozliczenie finansowe z prowadzącą gimnastykę usprawniającą

Jednostką miary są faktury

5. Zadanie - podsumowanie

- promocja - zamieszczenie informacji na stronie internetowej gminy oraz lokalnej gazecie informacji o projekcie i opisanie w formie artykułu
- zorganizowanie spotkania podsumowującego wyjazd, wymiana zdjęć i planowanie na przyszłość

Oferta wytworzy rezultaty twarde i miękkie te ,które można zmierzyć pewnymi jednostkami ilościowymi i te których nie da się przełożyć na cyfry. Te ostatnie w tym projekcie są najważniejsze dla osób uczestniczących w tym projekcie.

Rezultaty twarde to :

- organizacja 1 wyjazdu integracyjnego do ośrodka wypoczynkowego w Rowach
- organizacja 2 spotkań integracyjnych ; wieczorek integracyjny pierwszego dnia, ognisko drugiego dnia
- organizacja 3 wyjść na plażę oraz do miasta
- organizacja 4 zajęć gimnastycznych usprawniających
- 38 osób - seniorów wyjedzie do Rowów i będzie uczestniczyło w wyjazdowym spotkaniu

Rezultaty miękkie to :

- wyjście z czterech ścian pomieszczeń mieszkalnych
- zmiana otoczeniem
- spotkanie z seniorami i wymiana doświadczeń
- odzyskanie dobrego samopoczucia
- psychiczny odpoczynek od natłoku trudnych wydarzeń w ostatnich 2 latach (pandemia, wojna)
- Miejsce realizacji zadania
- Kobylnica ,Ośrodek Wypoczynkowy w Rowach
- Grupa docelowa

Seniorzy Gminy Kobylnica będący członkami Stowarzyszenia Zespołu Aktywnych Seniorów w ilości

około 38 osób którzy zgłosili pomysł do realizacji.

Sposób rozwiązywania problemów/zaspokajania potrzeb grupy docelowej

Wskazane w syntetycznym opisie zadania cele stanowią problem grupy docelowej jaka jest grupa seniorów należąca do stowarzyszenia w dobie covid -19 ,gdzie wystąpiły duże ograniczenia a zwłaszcza w tej grupie wiekowej. Najbardziej podatnej i narażonej na działanie tego wirusa .Strach przed pandemią i zagrożeniami powoduje, że ludzie starsi zamykają się w czterech ścianach. Osoby te są przez to bardzo wycofane i zagubione. Wyjazd poza miejsce zamieszkania aktywizuje sferę psychiczną i fizyczną. Przygotowanie do wyjazdu wiąże się z zadaniem o własny wygląd. Każdy wyjazd dobrze zorganizowany aktywizuje intelektualnie i podnosi samoocenę. Gimnastyka usprawniająca oraz spacer przywraca chęć do większej aktywizacji intelektualnej. Lepsze samopoczucie fizyczne powoduje lepsze samopoczucie intelektualne szczególnie u osób starszych. Projekt w pełni odpowiada na problemy wynikłe z ostatniego okresu pandemicznego oraz trudną sytuacją światową,

W trakcie realizacji zadania uczestnicy będą informowani, że zadanie jest współfinansowane i dotacji Gminy Kobylnica, We wszystkich materiałach promocyjnych zostanie zamieszczone logo oraz informacja o dofinansowaniu.

Komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty) Oferta w pełni wpisuje się w nasz statut , a także w zadania Gminy Kobylnica zawarte w Strategii Rozwoju Gminy Kobylnica .

#### Miejsce realizacji

Ośrodek Wypoczynkowy w Rowach, Gminne Centrum Kultury i Promocji w Kobylnicy

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
organizacja wyjazdu integracyjno-rehabilitacyjnego	1	Lista obecności podpisana przez uczestnika wyjazdu integracyjnego
aktywizacja seniorów z Gminy Kobylnica	38 osób	Lista , zdjęcia ze spotkań
organizacja zajęć gimnastycznych (usprawniających)	4	Lista, zdjęcia

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

**Charakterystyka oferenta**

Stowarzyszenie istnieje od grudnia 2011 i od tego momentu zajmuje się sprawami seniorów. W chwili obecnej stowarzyszenie liczy 49 członków czynnie biorących udział w zadaniach. Dotychczasowe projekty rozliczyliśmy w terminie i bez uwag ze strony grantodawcy.

**Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

W latach 2011-2019 stowarzyszenie organizowało różne formy działań prozdrowotnych dla seniorów między innymi rehabilitację, wyjazdy do sanatorium, ćwiczenia-gimnastykę na basenie oraz wyjazdy do teatru w Kobylnicy, Słupsku, Gdyni i Koszalinie, wycieczki krajoznawcze w różne rejony Polski kilkudniowe i jednodniowe, profilaktykę zdrowotną - wykłady, badania. Wszystkie te działania cieszyły się dużym zainteresowaniem seniorów i angażowały kolejne osoby w działalność stowarzyszenia. Na realizację swoich projektów pozyskiwaliśmy środki z Gminy Kobylnica część kosztów pokrywana była ze środków własnych (składki członkowskie, darowizny, wpłaty własne). W latach 2020-2021 z powodu Covid zawieszono aktywność kierowaną przez stowarzyszenie. Działalność wznowiona została w miesiącu wrześniu 2021 roku i do dnia dzisiejszego zorganizowaliśmy uroczyste spotkanie z okazji 10 lecia stowarzyszenia, dwa spotkania integracyjne przy ogniskach w plenerze, trzydniową wycieczkę do Szczecina i Nowego Warpna, wyjazd do teatru w Koszalinie.

**Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Zasoby kadrowe

Wolontariat - koordynator projektu, księgowa, skarbnik

Zasoby rzeczowe

Komputer, drukarka, pomieszczenie biurowe i sala spotkań seniorów w Gminnym Centrum Kultury i Promocji w Kobylnicy udostępniane nieodpłatnie zgodnie z umową dla Stowarzyszenia "Zespół Aktywnych Seniorów".

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Transport uczestników trzydniowego spotkania integracyjnego Kobylnica - Rowy i Rowy - Kobylnica 2 przejazdy x 600,00 jeden przejazd	1 200,00		
2.	Koszty wyżywienia i noclegów pobytu 38 uczestników spotkania integracyjnego w ośrodku wypoczynkowym w Rowach (2 noclegi, 7 posiłków) 38 osób x 274,00 zł	10 412,00		

3.	Gimnastyka usprawniająca 4 x 125,00 zł	500,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		12 112,00	5 000,00	7 112,00

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Statut organizacji lub inny dokument określający przedmiot działalności pożytku publicznego organizacji zgodny z zakresem ogłoszonym w konkursie. (*obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie*)
  2. Kopię polisy ubezpieczeniowej OC organizacji obejmującej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie realizowanego zadania publicznego co najmniej przez okres jego realizacji. W przypadku, gdy organizacja nie posiada polisy, a w ciągu roku realizuje wyłącznie zadanie przedstawione w ofercie, może zamieścić w niej informację, że zobowiązuje się do wykupienia polisy OC, w przypadku uzyskania dotacji od Gminy Kobylnica. Koszt ubezpieczenia należy uwzględnić w kosztorysie zadania pod warunkiem, że obejmuje albo dotyczy ono ściśle realizowanego zadania, a okres ubezpieczenia odpowiada okresowi realizacji zadania (w przypadku, gdy okres ubezpieczenia wykracza poza okres realizacji zadania, koszt ubezpieczenia można uwzględnić w kosztorysie wyłącznie proporcjonalnie do okresu realizacji zadania). Dokument potwierdzający zawarcie umowy z ubezpieczycielem należy dostarczyć niezwłocznie po przyznaniu dotacji. (*obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie*)
  3. Kopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, zgodnie z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
- 

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.