Załącznik do Uchwały Nr IX/86/2024 Rady Gminy Kobylnica z dnia 28 listopada 2024r.

# STATUT CENTRUM KULTURY I PROMOCJI W KOBYLNICY

**Rozdział I**

**Postanowienia Ogólne**

§ 1.

Centrum Kultury w Kobylnicy, zwane dalej "Centrum", jest samorządową instytucją kultury Gminy Kobylnica i działa w szczególności na podstawie:

1. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 87);
2. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn, zm.);
3. niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Organizatorem Centrum jest Gmina Kobylnica zwana dalej „Organizatorem”, reprezentowana przez Burmistrza Kobylnicy.
2. Centrum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.

§ 3.

1. Siedziba Centrum mieści się w Kobylnicy przy ul. Wodnej 20/4.
2. Terenem działania Centrum jest teren gminy Kobylnica, przy czym w celu realizacji zadań statutowych Centrum może prowadzić działalność również na pozostałym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

#### Rozdział II.

**Zakres działalności**

§ 4.

1. Celem Centrum jest prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne mieszkańców oraz upowszechnianie i promocja kultury lokalnej w kraju i za granicą.
2. Zakres działalności Centrum obejmuje:
	1. Organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę.
	2. Stwarzanie warunków dla amatorskiego oraz profesjonalnego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań, sekcji, zespołów i innych.
	3. Prowadzenie impresariatu artystycznego.
	4. Wspomaganie merytoryczne i finansowe amatorskich zespołów, kół zainteresowań działających na terenie gminy.
	5. Organizacja spektakli, koncertów, festiwali, wystaw, odczytów, imprez artystycznych, rozrywkowych i innych.
	6. Działalność szkoleniowa, w tym organizacja konferencji branżowych i targów.
	7. Prowadzenie działalności wydawniczej i promocyjnej.
	8. Koordynacja działalności na terenie gminy Kobylnica w zakresie organizacji imprez kulturalnych.
	9. Współdziałanie z instytucjami, organizacjami społecznymi oraz stowarzyszeniami w zakresie rozwijania i zaspokajania potrzeb edukacyjnych i kulturalnych społeczeństwa.
	10. Wsparcie działań o charakterze rozrywkowo-rekreacyjnym.
	11. Prowadzenie współpracy kulturalnej z zagranicą, zwłaszcza z gminami partnerskimi gminy Kobylnica.
	12. Wynajem sal koncertowych, konferencyjnych i innych nieruchomości do których Centrum posiada tytuł prawny.
	13. Prowadzenie działalności kulturalnej w placówkach, do których Centrum posiada tytuł prawny.

#### Rozdział III

**Organy zarządzające**

§ 5.

1. Centrum zarządza i reprezentuje je na zewnątrz Dyrektor, który podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.
2. Dyrektor odpowiada za powierzone mienie i całość spraw związanych z prawidłowym funkcjonowaniem Centrum.

§ 6.

Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Organizatora w trybach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej na okres od trzech do siedmiu lat.

#### Rozdział IV

**Organy doradcze oraz sposób ich powoływania**

§ 7.

1. Dyrektor po uprzednim poinformowaniu Organizatora, może powoływać organy doradcze Centrum, określając szczegółowy zakres ich działania.
2. Organizator ma prawo desygnować do organów doradczych po jednym swoim przedstawicielu.
3. Członków organów doradczych powołuje i odwołuje Dyrektor z uwzględnieniem ust. 2.

§ 8.

1. Dyrektor może zarządzać Centrum przy udziale jednego zastępcy.
2. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor.

#### Rozdział V

**Gospodarka finansowa**

§ 9.

1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora.
2. Źródłami finansowania Centrum są:
	1. środki finansowe przekazane przez Organizatora w formie dotacji:
		1. podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remont obiektów,
		2. celowej na realizację wskazanych zadań i programów,
		3. celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
	2. środki pochodzące z budżetu państwa oraz funduszy krajowych i zagranicznych, w tym Unii Europejskiej,
	3. przychody z działalności statutowej,
	4. przychody z działalności gospodarczej,
	5. przychody ze sprzedaży składników majątku ruchomego,
	6. środki otrzymane od osób fizycznych lub prawnych, z tytułu spadków, zapisów i darowizn,
	7. kredyty bankowe i odsetki z lokat bankowych.
3. Roczne sprawozdanie finansowe Centrum zatwierdza Organizator.

§ 10.

1. Centrum, o ile nie stoi to w sprzeczności z zakresem jego działalności określonym w § 4, może prowadzić jako działalność dodatkową dochodową działalność gospodarczą w zakresie:
	1. prowadzenia warsztatów, szkoleń, kursów językowych, kursów fotograficznych, kursów tańca, prowadzenia pracowni specjalistycznych itp.,
	2. sprzedaży własnych wydawnictw,
	3. organizacji imprez zlecanych przez inne instytucje i zakłady,
	4. wypożyczania sprzętu akustycznego, audio-wizualnego, rekwizytów, strojów itp.,
	5. wynajmu sal koncertowych, konferencyjnych i innych nieruchomości.
	6. dzierżawy własnych pomieszczeń przeznaczonych na działalność gastronomiczną lub handlową,
	7. koncertów własnych zespołów na zlecenie innych podmiotów,
	8. sprzedaży biletów na imprezy własne,
	9. promocji firm na imprezach organizowanych przez Centrum,
	10. usług reklamowych,
	11. z innych usług związanych z działalnością statutową.
2. Dochody uzyskane z działalności o której mowa w ust. 1 są przeznaczane przez Centrum na realizację celów statutowych i pokrycie kosztów bieżącej działalności.

#### Rozdział VI

**Postanowienia końcowe**

§ 11.

Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.